

## Wasser ist unser Ursprung und absolut spannend!

Wir sind Hersteller von Sanitärprodukten mit weltweiten Fertigungsstätten und unser Unternehmen ist immer in Bewegung.  
In Wallenhorst, im Osnabrücker Land, arbeiten wir mit rund 230 und weltweit mit insgesamt knapp 500 MitarbeiterInnen für unsere globalen Kunden als kompetenter und innovativer Partner. Bist Du dabei?



## (JUNIOR) ACCOUNT MANAGER NIEDERLANDE (M/W/D)

### Deine Aufgaben:

- Akquise, Entwicklung und langfristige Kundenbindung, vor allem im Bereich Heimwerkerbedarf
- Berechnung und Erstellung von Angeboten und Verkaufsanalysen
- Identifizierung, Bewertung und Umsetzung neuer Marketingideen, Vertriebskanäle und Kunden
- Optimierung der Produktpräsentation im Verkaufsraum
- Auswahl von Produkten für Marketingkampagnen
- Pflege von CRM, Referenzdaten und Konditionen
- Berichten an den International Key Account Manager

### Dein Profil:

- Abschluss in Betriebswirtschaft und erste Berufserfahrung im Vertrieb
- Einige Jahre Erfahrung in der Sanitärbranche und/oder im Baumarktbereich sind von Vorteil
- Technisches Verständnis und Affinität zu Zahlen
- Sehr gute Kenntnisse der MS Office-Programme
- Grundkenntnisse in Deutsch oder Englisch in Wort und Schrift
- Selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Selbstbewusstsein, Eigeninitiative und Zuverlässigkeit
- Sie sind für Telearbeit ausgerüstet und haben Platz für Produktmuster und Kataloge

## DAS BIETEN WIR DIR\*



### Benefits

- Direkte Anstellung bei einem wachsenden und ambitionierten Unternehmen
- Ein attraktives Gehaltspaket und außergesetzliche Vorteile
- Firmenwagen, Laptop und Telefon
- Viel Freiheit und Selbstständigkeit in deiner Rolle
- Arbeiten in einem enthusiastischen und professionellen Team



### Entwicklung & Weiterbildung

- Strukturierte Einarbeitungsphase
- Feedbackgespräche
- Zufriedenheitsumfragen



### Unternehmenskultur & Kommunikation

- Mittelständisches Unternehmen in Eigentümerführung
- Flache Hierarchien
- Mitarbeiter-App und Intranet
- Betriebsfeiern / Veranstaltungen
- Prämie bei Jubiläen



### Flexibilität & Balance

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Hybrides Arbeiten / Homeoffice

\*Kann je Arbeitsbereich abweichen

Für Fragen steht Dir unsere Personalabteilung gerne unter +49 5407 8707 0 zur Verfügung. Deine Bewerbung schickst Du bitte mit Angabe des möglichen Eintrittstermins an: [bewerbung@fjschuette.de](mailto:bewerbung@fjschuette.de)

Weitere Infos unter: [fjschuette.com](http://fjschuette.com)